

**Concept notulen overlegvergadering Faculteitsraad – Bestuur FWN
d.d. 6 december 2021**

Aanwezig FR: Victor van der Horst (voorzitter), Sylvestre Bonnet tot 16:15 uur (vicevoorzitter), Jesse Bosman, Anthony Brown, Coen van Hasselt, Linda Holtman, Martina Huber tot 16:15 uur, Sander van Kasteren, Jenny Lam, Michelle Spierings, Pepijn Smals, Rebecca Ultee, Stian Vermaas

Aanwezig FB: Paul Wouters, Jasper Knoester, Bart de Smit, Ed van den Berg, Joost Barendse, Floris van Kampen

Verslag (AS): Liselore Brederode

Gasten:

Maaïke Barkema, Hoofd facilitaire zaken, voor agendapunten 3 en 4. Roberto Schuurman, Arbo- en milieucoördinator voor agendapunt 3.

Bestuursleden Aesculapius, Chemisch Dispuut Leiden, De Leidsche Flesch, LIFE

Mark Reid, journalist Mare

Afwezig FR: Tijn Jacobs

1 **1. Opening & vaststelling agenda**

2 De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3

4 **2. Kennismaking Jasper Knoester**

5 Per 1 januari 2022 wordt Jasper Knoester de nieuwe decaan van FWN. Hij stelt zich voor aan de raad.

6 Knoester is fysicus, gepromoveerd in theoretische natuurkunde met een stukje sterrenkunde. Na zijn
7 promotie zat hij twee jaar op een postdoc positie in New York. Met een beurs van NWO is hij later aan de
8 slag gegaan in Groningen waar hij benoemd is tot Hoogleraar met als vakgebied de optische
9 eigenschappen van materialen.

10 Knoester vindt besturen en samenwerken erg leuk. In 2010 werd hij decaan Groningen bij, wat nu heet,
11 the Faculty of Science and Engineering. Hij heeft daar het bestaande stukje engineering uitgebreid en
12 versterkt. Daarnaast is Knoester een aantal financiële uitdagingen aangegaan en heeft hij hard getrokken
13 aan het dossier Internationalisering. Hierop zijn opleidingen Engelstalig geworden en is Groningen
14 internationaal op de kaart gezet. Andere interessante en belangrijke onderwerpen waar Knoester veel
15 ervaring in heeft opgedaan, zijn diversiteit en “erkennen en waarderen”. Knoester hoopt de opgedane
16 kennis met betrekking tot de sectorplannen in Leiden te kunnen gaan gebruiken.

17 Knoester houdt van openheid en transparantie en hij is gewend ook zo te werken met de faculteitsraad
18 op inhoudelijk vlak. Tevens is het voor hem belangrijk dat mensen plezier hebben in hun studie of werk.
19 Knoester verwacht dat er veel mooie ontwikkelingen in de toekomst zullen plaatsvinden bij FWN. Hij kijkt
20 uit naar het kennismaken met de faculteit en gaat met veel plezier aan de slag.

21

22 De raad heet Knoester van harte welkom en ziet uit naar een transparante samenwerking. De raad spart
23 graag mee, ook over onderwerpen waar hij geen medezeggenschap over heeft.

24

25 **3. Presentatie Arbo- en Milieudienst (AMD)**

26 Ter informatie.

27 Roberto Schuurman, Arbo- en milieucoördinator a.i. verzorgt een presentatie.

28 *Bijlage:*

29 - *Jaarverslag AMD (PowerPoint)*

30 De presentatie betreft het jaarverslag 2020 van de AMD welke eind 2021 bestaat uit zes personen. Er
31 staan twee vacatures open waarvan Schuurman er tijdelijk één vervult.

32
33 Het jaarverslag AMD beschrijft het uitgevoerde facultaire arbobeleid van het voorgaande kalenderjaar.
34 Het faculteitsbestuur overweegt naar aanleiding van het verslag of het gehanteerde beleid waar nodig
35 aangepast moet worden. Het jaarverslag wordt ter informatie aan de faculteitsraad voorgelegd.

36
37 Vragen faculteitsraad naar aanleiding van de presentatie:

38
39 *Wat is de vermoedelijke reden van het lage aantal incidentenmeldingen door studenten?*

40 Aan studenten wordt duidelijk gemaakt dat het melden van incidenten belangrijk is, bijvoorbeeld door dit
41 op trainingen te vermelden. Een reden van het lage aantal kan zijn dat incidenten door studenten worden
42 gemeld bij de leidinggevende. Echter wordt dan een andere verhouding in meldingen verwacht, gezien er
43 5000 studenten zijn en 2000 medewerkers.

44
45 *Het plan van aanpak van 2020 loopt achter op schema, moeten hier wellicht medewerkers voor worden
46 aangesteld?*

47 Er is een persoon ingeleend die zich gaat richten op de nog te starten Risico Inventarisatie & Evaluaties, te
48 beginnen bij het IBL. Deze worden naar verwachting over enkele maanden afgerond.

49
50 *Betreft het melden van onveilige situaties of incidenten?*

51 Ook onveilige situaties dienen gemeld te worden. Deze meldingen geven een indicatie over hoe (on)veilig
52 een organisatie is en waar ingrijpen nodig is. Schuurman vindt het aantal meldingen over onveilige
53 situaties gevoelsmatig te laag.

54
55 *Dienen zelf opgeloste incidenten eveneens gemeld te worden?*

56 Ja, deze meldingen zijn welkom ter verbetering van andere locaties.

57
58 **4. Veilig werken buiten kantoor- en openingstijden**

59 Ter informatie.

60 Maaïke Barkema, Hoofd facilitaire zaken geeft een toelichting.

61 *Bijlage:*

62 - *Memo Veilig werken*

63 In februari 2021 is Barkema gestart als Hoofd facilitaire zaken, waaronder de AMD valt.

64 Het bijgevoegde memo is op 6 oktober jl. met de wetenschappelijk directeuren besproken. Een proces is
65 in gang gezet waarbij de raad gevraagd heeft om hier iets in te kunnen betekenen.

66
67 Vragen faculteitsraad naar aanleiding van het memo "Veilig werken":

68
69 *Wat was het beleid rondom de openingstijden van gebouwen voorafgaand aan de coronaperiode?*

70 Met een pas kon een aantal studenten en medewerkers 24/7 naar binnen. Dit betrof bijvoorbeeld
71 medewerkers voor storingsdiensten en storingsopvolging binnen instituten en verzorgers van
72 (proef)dieren. Er bestonden echter zorgen over het tekort aan operationele Bedrijfshulpverlening (BHV)
73 op bepaalde tijden in de gebouwen.

74 De toegang tot gebouwen door studenten is buiten de reguliere openingstijden niet wenselijk.
75 Voornamelijk lijkt een aantal master studenten toegang te krijgen. Dit wordt door de expertgroep
76 geïnventariseerd.

77
78 *Is de kostenpost hangende aan het langer open houden van gebouwen van invloed op de beslissing over
79 de openingstijden?*

80 De kosten worden meegewogen. De BHV is al uitgebreid, wat zorgde voor een behoorlijke verhoging van
81 kosten.

82 Intussen hebben er drie meetings van de expertgroep plaatsgevonden, waarvan de laatste in week 48.
83 Eerst wordt de probleemstelling bij het open stellen van gebouwen en geïnventariseerd, van het
84 tijdsbestek van 9:00 – 17:00 uur tot een 24-uurs opening.

85

86 De raad geeft het signaal dat ook gewone AIO's en postdocs buiten kantoor tijden moeten kunnen
87 werken. Het kan wenselijk zijn om in het weekend onderzoek te doen.

88 Barkema geeft aan dat het doel is om zo ruim mogelijk de gebouwen te openen, met zo min mogelijk
89 extra regels, echter met borging van de veiligheid.

90

91 **5. Concept notulen overlegvergadering + actielijst 25 oktober 2021**

92 *Bijlage:*

93 - *Concept notulen ov FR-FB 25 oktober 2021*

94

95 Naar aanleiding van het verslag heeft de raad nog aanvullende vragen bij agendapunt 3 "Stand van zaken
96 rondom nieuwbouw".

97 *De raad ontvangt geluiden over krapte in de nieuwbouw bij het inrichten van het onderwijs en vraagt hoe
98 dit wordt opgelost.*

99 Aan de Opleidingsdirecteuren is gevraagd om mee te denken over hoe de bezettingsraad van de
100 collegezalen zo efficiënt mogelijk ingericht kan worden. Te denken valt aan anders omgaan met no-shows,
101 een verbeterde coördinatie van planningen, tot aan eventuele uitbreiding van capaciteit. Dit bevindt zich
102 in een verkennende fase aangezien er nog ruim de tijd is ter voorbereiding. Er wordt nog niet gevraagd
103 om het onderwijs in te dikken.

104

105 *Is rekening gehouden met nieuwe opleidingen in de plannen voor de nieuwbouw?*

106 *Zodra er een nieuwe opleiding komt, wordt de huisvesting hiervan direct meegenomen in het plan.*

107

108 De raad blijft graag geïnformeerd over de voortgang van de nieuwbouw en biedt aan om mee te denken.

109

110 De notulen van 25 oktober 2021 worden ongewijzigd vastgesteld.

111

112 **6. Consequenties nieuwe cao**

113 *Mondelinge toelichting ter informatie.*

114

115 De komende weken vindt op de centrale Afdeling HRM afronding plaats van het in kaart brengen van
116 overeenkomsten van medewerkers die per 1 januari a.s., volgens het nieuwe cao, in aanmerking komen
117 voor een vast contract. Cao-conform worden jaarcontracten beëindigd. Tijdelijke aanstellingen worden
118 binnen de nieuwe regels omgezet naar een vast contract.

119 Bij twee instituten, de Sterrewacht en het LIACS, levert de omzetting van contracten mogelijk op termijn
120 een financieel vraagstuk op. Hier vinden al overleggen over plaats.

121

122 **7. Harmonisatie**

123 *Mondelinge toelichting ter informatie. Dit onderwerp is op 24 november voor besproken door Bart de Smit
124 en Inge Baanders, Hoofd SOSZ, en de Commissie Onderwijs en Onderzoekbeleid.*

125

126 a. Herkansen voldoende

127 b. Stand van zaken MyStudymap

128 De raad duidt Harmonisatie als een groot onderwerp die tevens veel besproken wordt door studenten.
129 FWN lijkt steeds wat achterop te lopen, zoals bijvoorbeeld bij de kwestie over het herkansen van
130 voldoende. Bij MyStudymap wordt veel tegen problemen aangelopen, zoals bijvoorbeeld het probleem
131 van de dubbelstudenten. Veel zaken verbeteren door harmonisatie. Faculteiten verschillen onderling en
132 het is goed dit te erkennen binnen het Harmonisatie project. De raad denkt hier graag met het FB over na.

133 De Smit antwoordt dat een aantal onderwerpen zoals de jaarkalender besproken is tussen de faculteiten,
134 maar niet centraal opgevolgd omdat de verschillen te groot waren om te harmoniseren. Over trajecten
135 waar al besluiten over genomen zijn zegt FR terecht dat FWN er niet altijd goed op aangesloten is. De
136 manier van implementatie laat volgens het FB nog te wensen over. Het traject bij MyStudymap heeft door
137 de vele opleidingen bij FWN veel eigen karakteristieken. Hierdoor werd bij de voorbereiding tegen veel
138 zaken aangelopen en is de invoering voor een tweede keer uitgesteld.
139 Harmonisatie is ook voor FWN vaak een noodzakelijk stap om tot efficiëntere processen te komen. Het is
140 bijvoorbeeld goed dat de starttijd van colleges geharmoniseerd is over de opleidingen omdat we dezelfde
141 zalenpoel delen. FWN heeft als faculteit inbreng binnen het Harmonisatieproces en kan niet op alle
142 punten zijn zin krijgen – het is geven en nemen met de andere faculteiten. Bij het harmoniseren van de
143 mogelijkheden tot herkansen van voldoende is op universitair niveau ook overwogen dat het niet goed
144 uit te leggen is dat studenten van de ene faculteit meer recht zouden hebben op het herkansen van
145 voldoende dan studenten van een andere faculteit. Examencommissies hebben ruimte om waar nodig
146 uitzonderingen te maken.

147

148 **8. Mededelingen van het faculteitsbestuur**

149 a. Mondelinge update wervingsprocedure Directeur bedrijfsvoering

150 De vacature is in week 48 in de kranten en online is geplaatst en extern en intern reageren is mogelijk. op
151 17 januari starten de sollicitatiegesprekken. Het proces wordt begeleid door het bureau InterExcellent.

152

153 b. Mondelinge update coronamaatregelen

154 Het universitaire beleid wat wordt gevolgd, is een afspiegeling van dat van de VSNU naar aanleiding van
155 de laatste persconferentie. Een maximum van 75 personen in de collegeruimtes is een van de
156 maatregelen, net als het dragen van mondkapjes in de gebouwen. De maatregelen van kabinet hebben te
157 maken met het indammen van ontmoetingen. Er wordt gestuurd op zoveel mogelijk thuiswerken zodat
158 het onderwijs zoveel mogelijk door kan gaan. De maatschappelijke situatie rondom corona is niet
159 optimistisch en het verminderen van de maatregelen wordt niet verwacht. Het aantal sociale activiteiten
160 dient tot een minimum te worden beperkt, wat ook geldt voor student- en medewerkers activiteiten voor
161 de feestdagen in december.

162

163 De raad vraagt het FB te heroverwegen of bepaalde studentactiviteiten, zoals bijvoorbeeld een
164 kerstontbijt, doorgang mogen vinden. De raad vindt dit belangrijk in het kader van het welzijn van
165 studenten.

166 Het FB toont begrip, echter de maatregelen treffen iedereen. Het FB zal op een later moment terugkomen
167 op het verzoek (n.b. een en ander is uiteindelijk ingehaald door de lockdown per 19 december j.l.)

168

169 c. Ingekomen & verzonden stukken oktober-november 2021

170 *Bijlage: Overzicht ingekomen en verzonden stukken okt-nov 2021*

171 Geen opmerkingen of vragen.

172

173 d. Besluiten faculteitsbestuur oktober/november 2021

174 *Bijlage: Besluitenlijst faculteitsbestuur oktober & november 2021*

175 Geen opmerkingen of vragen.

176

177 **9. Mededelingen Faculteitsraad**

178 a. Reactie FR op antwoorden van FB op rondvragen d.d. 25 oktober 2021

179 *Bijlage: Reactie FR op antwoorden op rondvragen FB*

180 De raad blijft graag geïnformeerd over de beschreven onderwerpen.

181

182 De raad dankt Wouters hartelijk voor zijn inzet als waarnemend decaan en voor de prettige
183 vergaderingen.

184

185 Wouters sluit de vergadering om 16:56 uur.

Actiepuntenlijst

Nummer	Wie	Wat	Status	Deadline
211025-7b	FB	Raad informeren over de tijdlijn van het Strategisch Plan.	Open	
210830-2	FB	De raad informeren over traject mee NeCEN	Open	geen
210830-1	allen	Wijziging CAO inzake eerder aanbieden vast contract bespreken in aanwezigheid van decaan. Wat zijn de financiële consequenties?	Open	wanneer mogelijk
210531-1	De Smit	Stand van zaken rondom (tussentijdse) evaluaties van vakken bespreken	Open	begin 2022